

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

детский сад общеразвивающего вида № 14 «Березка»

г. Волжска Республики Марий Эл

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
88 о/д	30.09.2013г.

Об организации платных образовательных услуг в 2013-2014 учебном году

На основании запроса родителей (законных представителей) воспитанников в области дополнительного образования, в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом образовательного учреждения и Договором о взаимоотношениях образовательного учреждения с Учредителем, Положением о правилах предоставления платных образовательных услуг в ДООУ №14 «Березка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.10.2013 по 30.04.2014 года в ДООУ № 14 платные образовательные услуги, сопутствующие образовательному процессу, на основании индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Оставляю за собой функции ответственного лица за:

- организацию платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, контроля качества их предоставления;

– обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения: перечень документов, подтверждающих право учреждения на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности; сведения о должностных лицах учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг, и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг; перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору; график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг; порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты; иные сведения предусмотренные законами РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об образовании в РФ»

– предоставление по требованию потребителей Устава дошкольного образовательного учреждения, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и других документов, регламентирующих образовательную деятельность, адресов и телефонов Учредителя, образцов договоров с родителями (законными представителями), программ платных образовательных услуг, других сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платных образовательных услуг;

3. Утвердить согласованный с педагогическим советом по состоянию на 01.10.2013г. следующий перечень платных образовательных услуг:

- подготовка к школе (обучение детей чтению и письму);

- обучение игре на фортепиано.

4. Утвердить программы платных образовательных услуг (планы–программы или программы кружков), согласованные с педагогическим советом (приложение 1).

5. Утвердить учебный план по оказанию платных образовательных услуг на 2013-2014 учебный год (приложение 2).

6. Утвердить график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг в 2013-2014 учебном году (приложение 3).

7. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг с 01.10.2013.

8. Должностным лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг, старшему воспитателю Повереновой Л.С.:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;

- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг;

9. Своевременно предоставлять финансовую отчетность в финансовые, налоговые и иные государственные органы;

производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный, республиканский и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, а также отчислений на нужды дошкольного образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и административно–управленческого и вспомогательного персонала; все финансовые операции проводить в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;

до 10 числа каждого месяца предоставлять руководителю отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг;

10. Организатору Повереновой Л.С. вести работу с документацией, необходимой для оказания платных образовательных услуг. Организовать учет и контроль поступления

оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей воспитанников через отделения Сбербанка;

11. Помощнику заведующей по ХЧ Таламановой Л.В. осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных образовательных услуг и развитию учебно-материальной базы учреждения.

12. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать только по безналичному расчету через отделения Сбербанка.

13. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с Положением о правилах предоставления платных образовательных услуг в ДООУ №14 «Березка».

14. Определить местонахождением Книги предложений по предоставлению платных образовательных услуг в методическом кабинете.

15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующая ДООУ № 14 _____ /Обухова Г.М./

С приказом ознакомлены: _____ / ___ Л.С. Поверенова/

_____ / ___ Л.В. Таламанова /