


Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №14 «Березка»
г.Волжска Республики Марий Эл

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ППО


Андреева Н.В.
«1» 09 2015 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующая ДООУ №14 «Березка»
сад №14
«Березка»

Обухова Г.М.
«1» 09 2015 г.

Приказ № 64/ от 1.09.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке питания сотрудников
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №14 «Березка» г.Волжска РМЭ

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №14 «Березка» города Волжска республики Марий Эл (далее ДООУ)
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания оптимальных условий для работы, устанавливает порядок организации питания для сотрудников ДООУ.

2. Требования к организации питания сотрудников ДООУ.

- 2.1. Сотрудники Учреждения имеют право на получение одноразового питания в день (обеда): первого блюда и хлеба.
- 2.2. Воспитатели и помощники воспитателей обедают вместе с детьми, в установленное режимом время.
- 2.3. Обслуживающий персонал обедают в установленный час обеденного перерыва.
- 2.4. Питание сотрудников производится из общего котла (без права выноса). Норма питания сотрудников определяется соответственно норме питания детей дошкольного возраста.

3. Приобретение продуктов для сотрудников Учреждения

3.1. Продукты питания могут приобретаться при наличии сертификатов соответствия, удостоверения качества на продукты, ветеринарной справки на молочную и мясную продукцию.

3.2. Транспортировку пищевых продуктов проводят в условиях, обеспечивающих их сохранность и предохраняющих от загрязнения в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.3. Сроки хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов должны соблюдаться в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4. Финансирование расходов на питание в Учреждении

4.1. Оплата питания сотрудниками производится по таблице питания в банк ежемесячно до 23 числа текущего месяца

4.2. Сотрудники полностью оплачивают стоимость сырьевого набора продуктов по себестоимости.

4.3. Сотрудники, зачисленные на получение питания, оплачивают фактическую стоимость питания до 5 числа следующего месяца

5. Ответственность за организацию питания в Учреждении.

5.1. Ответственность за строгое соблюдение порядка организации питания сотрудников несёт заведующая ДООУ.

5.2. Ответственность за составление меню для питания сотрудников несёт диетическая сестра.

5.3. Ответственность за составление таблицы питания сотрудников, расход продуктов питания и расчет несёт диетическая сестра.